



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

---

Gorzów Wielkopolski, dnia 8 czerwca 2021 r.

Poz. 1272

### UCHWAŁA NR XVII/83/2021 ZGROMADZENIA ZWIĄZKU CELOWEGO GMIN MG-6

z dnia 8 czerwca 2021 r.

#### **zmieniająca uchwałę w sprawie określenia wzorów deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych**

Na podstawie art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2021r., poz. 888) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** W uchwale nr XXXIX/93/2018 Zgromadzenia Związku Celowego Gmin MG-6 z dnia 15 czerwca 2018r. w sprawie określenia wzorów deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2018r., poz. 1461) wprowadza się następujące zmiany:

1. zmianie ulega załącznik nr 1 – wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych określony w § 1 pkt 1, który otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. § 3 otrzymuje brzmienie:

„§ 3. 1 Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi może być składana za pomocą środków komunikacji elektronicznej według poniższych zasad:

1) deklaracja składana za pomocą elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej ePUAP musi być opatrzona:

a) bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą aktualnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. 2020r., poz. 1173 ze zm.);

b) podpisem potwierdzonym profilem zaufanym lub profilem osobistym w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. 2021r., poz. 670 ze zm.).

2) format elektroniczny deklaracji oraz układ informacji i powiązań między nimi określony jest w formacie XML, zgodnie z ustawą o informatyzacji podmiotów realizujących zadania publiczne oraz jej aktami wykonawczymi.

2. Wypełnioną deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, podpisaną podpisem elektronicznym, należy przesłać jako załącznik w wiadomości e-mail na adres [mg6@zcg.net.pl](mailto:mg6@zcg.net.pl).”

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Związku Celowego Gmin MG-6.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2021r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący  
Zgromadzenia Związku  
Celowego Gmin MG-6

**Tadeusz Koper**

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

Nr ID .....			
1. PESEL**/NIP***		2. Data złożenia deklaracji	3. SEKTOR****
		..... - ..... - ..... dzień            miesiąc            rok	
<b>DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI SKŁADANA PRZEZ WŁAŚCICIELI<sup>1)</sup> NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH</b>			
Podstawa prawna:	art. 6m ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 888).		
Składający:	Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością.		
Termin składania:	Pierwsza deklaracja - 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. Nowa deklaracja - do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.		
Organ:	Zarząd Związku Celowego Gmin MG-6, ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp.		
Miejsce składania:	Biuro Związku Celowego Gmin MG-6, ul. Warszawska 6, lokal nr 106, 66-400 Gorzów Wlkp.		
<b>A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>			
4. Okoliczności powodujące powstanie obowiązku złożenia deklaracji ( <i>zaznaczyć właściwy kwadrat</i> )			
<input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja <sup>2)</sup> data obowiązywania    - - -		<input type="checkbox"/> korekta już złożonej deklaracji <sup>4)</sup> obowiązującej od dnia    - - -	
<input type="checkbox"/> nowa deklaracja <sup>3)</sup> data obowiązywania    - - -			
W przypadku braku wypełnienia pola dotyczącego daty, do której obowiązywać ma korekta, będzie ona obowiązywać do czasu złożenia nowej deklaracji.			
<b>B. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>			
5. Forma władania ( <i>zaznaczyć właściwy kwadrat</i> )			
<input type="checkbox"/> właściciel nieruchomości		<input type="checkbox"/> współwłaściciel	
<input type="checkbox"/> wspólnota mieszkaniowa		<input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty	
<input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna i osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu		<input type="checkbox"/> spółdzielnia mieszkaniowa	
		<input type="checkbox"/> inny podmiot ..... (napisać jaki)	
6. Podmiot ( <i>zaznaczyć właściwy kwadrat</i> )			
<input type="checkbox"/> osoba fizyczna		<input type="checkbox"/> osoba prawna	
		<input type="checkbox"/> inny podmiot ..... (napisać jaki)	
<b>C. DANE ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>			
7. Nazwisko*/Nazwa pełna* ( <i>* niepotrzebne skreślić</i> )		8. Pierwsze imię, drugie imię	
		9. Nr telefonu ( <i>pole nieobowiązkowe</i> )	
		10. Adres e-mail ( <i>pole nieobowiązkowe</i> )	
<b>C.1 DANE WSPÓLMALŻONKA OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ</b>			
11. Nazwisko		12. Pierwsze imię, drugie imię	
13. PESEL**		14. Nr telefonu ( <i>pole nieobowiązkowe</i> )	15. Adres e-mail ( <i>pole nieobowiązkowe</i> )
<b>D. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE</b>			
16. Gmina	17. Ulica	18. Numer domu	19. Nr lokalu
20. Miejscowość	21. Kod pocztowy	22. Poczta	
23. Nr geodezyjny działki/działek, obręb ( <i>wypełnić w przypadku braku nadania numeru porządkowego nieruchomości</i> ) *****			
24. Rodzaj zabudowy nieruchomości zamieszkałej ( <i>zaznaczyć właściwy kwadrat</i> )			
<input type="checkbox"/> JEDNORODZINNA		<input type="checkbox"/> WIELORODZINNA	

<b>E. ADRES ZAMIESZKANIA* / ADRES SIEDZIBY* (*niepotrzebne skreślić)</b>				
25. Kraj	26. Województwo	27. Powiat		
28. Gmina	29. Ulica	30. Nr domu	31. Nr lokalu	
32. Miejscowość	33. Kod pocztowy	34. Poczta		
<b>F. ADRES DO KORESPONDENCJI (wypełnić w przypadku jeżeli jest inny niż adres siedziby lub zamieszkania właściciela)</b>				
35. Kraj	36. Województwo	37. Powiat		
38. Gmina	39. Ulica	40. Nr domu	41. Nr lokalu	
42. Miejscowość	43. Kod pocztowy	44. Poczta		
<b>G. OŚWIADCZENIE PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>				
<p>Na terenie nieruchomości, wskazanej w części D niniejszej deklaracji stawka za odbiór odpadów komunalnych wynosi: <b>32 zł / osobę</b></p> <p>Deklaruję, że na terenie nieruchomości, wskazanej w części D niniejszej deklaracji, zamieszkuje: <input type="text" value="45."/> OS.</p> <p>Zobowiązuję się do wnoszenia, za każdy miesiąc, opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, z nieruchomości wskazanej w części D niniejszej deklaracji, w wysokości: <input type="text" value="46."/> zł/m-c</p> <p>(należy wyliczyć należną opłatę w zł mnożąc stawkę 32 zł razy liczbę mieszkańców z poz. 45)</p>				
<b>H. OŚWIADCZENIE O POSIADANIU PRZYDOMOWEGO KOMPOSTOWNIKA (DOTYCZY TYLKO BUDYNKU JEDNORODZINNEGO)</b>				
<p>Należy zaznaczyć wszystkie pola, jeżeli bioodpady są kompostowane w kompostowniku przydomowym i właściciel zamierza skorzystać ze zwolnienia (dotyczy tylko zabudowy jednorodzinnej).</p> <p><input type="checkbox"/> <b>TAK, ODPADY SĄ KOMPOSTOWANE</b></p> <p>Wysokość zwolnienia w części z opłaty dla właścicieli nieruchomości jednorodzinnych kompostujących bioodpady wynosi 5 zł</p> <p>Zobowiązuję się do wnoszenia, za każdy miesiąc, opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, z nieruchomości wskazanej w części D niniejszej deklaracji, w wysokości podanej w polu 49.</p> <p><input type="text" value="47."/> — <input type="text" value="48."/> = <input type="text" value="49."/> (należy wpisać należną opłatę z poz. 46) (zwolnienie 5,00 zł) (opłata należna przy uwzględnieniu zwolnienia)</p>				
<b>I. INFORMACJE O ZAŁĄCZNIKACH</b>				
<p><input type="checkbox"/> 1. kopia dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości, w przypadku gdy deklarację składa podmiot inny niż właściciel, współwłaściciel lub wieczysty użytkownik wpisany w księdze wieczystej nieruchomości, o ile taka kopia nie została załączona do deklaracji składanych wcześniej;</p> <p><input type="checkbox"/> 2. kopia uchwały wspólnoty mieszkaniowej w sprawie wyboru zarządu wspólnoty lub kopia aktu notarialnego, w którym powierzono lub ustanowiono zarząd nieruchomością wspólną w sytuacji, gdy deklaracja dotyczy nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, o ile taka kopia nie została załączona do deklaracji składanych wcześniej;</p> <p><input type="checkbox"/> 3. pełnomocnictwo wraz z opłatą skarbową, jeżeli ta opłata jest wymagana;</p> <p><input type="checkbox"/> 4. pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji składanej w postaci papierowej (UPL-1P);</p> <p><input type="checkbox"/> 5. pełnomocnictwo szczególne (PPS-1);</p> <p><input type="checkbox"/> 6. pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji składanej za pomocą środków komunikacji elektronicznej (UPL-1);</p> <p><input type="checkbox"/> 7. inne (odpisy aktów stanu cywilnego, potwierdzenie nabycia spadku, postanowienie o stwierdzeniu nabycia spadku lub poświadczenie dziedziczenia, akty notarialne poświadczające rozdzielną lub wspólną majątkową, w przypadku spółdzielni mieszkaniowych lub wspólnot - lista nieruchomości objętych deklaracją).</p>				
<b>J. OŚWIADCZENIE I PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ</b>				
<p>50. Czytelny podpis (pieczęć) osoby składającej deklarację/osoby reprezentującej <sup>5)</sup></p> <div style="border: 1px solid black; height: 100px; width: 100%;"></div>				

**K. ADNOTACJE ORGANU****51. Uwagi organu podatkowego****52. Data**

( \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_ )  
(dzień, miesiąc, rok)

**53. Podpis weryfikującego deklarację****KLAUZULA INFORMACYJNA****SZCZEGÓLWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA PAŃSTWA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ ZWIĄZEK CELOWY GMIN MG-6****Obowiązek informacyjny**

Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Art. 6 ust.1 lit. c, RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

**1. Administratorem Państwa danych osobowych jest**

**Związek Celowy Gmin MG-6 z siedzibą przy ulicy Warszawskiej 6, lok. nr 106, 66-400 Gorzów Wielkopolski**

**2. W sprawach związanych z ochroną swoich danych osobowych możecie się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą:**

e-mail: [iod@itmediagroup.pl](mailto:iod@itmediagroup.pl) lub pisemnie na adres:

**Związek Celowy Gmin MG-6 ul. Warszawska 6, lok. nr 106, 66-400 Gorzów Wielkopolski**

3. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu zapewnienia odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Związku Celowego Gmin MG-6, sprawowania nadzoru nad sposobem gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Związku Celowego Gmin MG-6 oraz wypełnienia obowiązku ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przez właścicieli nieruchomości, wykonywanie funkcji kontrolnych w zakresie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, weryfikacji prowadzenia przez właścicieli nieruchomości selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (art. 6c, 6h, 6m, 6o) oraz zapisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa.

4. Dane osobowe będą udostępnione podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę na świadczenie usługi odbierania odpadów komunalnych (wykaz firm oraz rejony przez nich obsługiwany dostępny jest na stronie [zcg.net.pl/gospodarka\\_odpadami](http://zcg.net.pl/gospodarka_odpadami) w zakładce „Firmy odbierające odpady komunalne”). Ponadto Pani/Pana dane mogą być udostępniane organom, o których mowa w art. 298 ustawy Ordynacja podatkowa lub organom egzekucyjnym, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych, osobowych, tj. podmiotom świadczącym usługi pocztowe, usługi informatyczne, bankowe. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, na podstawie szczegółowych regulacji prawnych, w tym umów międzynarodowych.

5. Do Państwa danych osobowych mogą mieć dostęp, wyłącznie na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania, podmioty zewnętrzne realizujące usługi na rzecz Związku Celowego Gmin MG-6, w szczególności firmy informatyczne świadczące usługi utrzymania i rozwoju systemów informatycznych oraz firmy wywozowe świadczące usługę odbioru odpadów komunalnych w danym sektorze.

6. Dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach tj. przez okres 10 lat od momentu złożenia przez Panią/Pana deklaracji wygaszającej obowiązek ponoszenia opłaty. W przypadku wszczęcia postępowania egzekucyjnego przez okres jego trwania, a następnie przez okres 5 lat od jego zakończenia.

7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, na podstawie przepisów prawa, posiada Pani/Pan prawo do:

- 1) dostępu do treści swoich danych, na podstawie art. 15 ogólnego rozporządzenia;
- 2) sprostowania danych, na podstawie art.16 ogólnego rozporządzenia;
- 3) ograniczenia przetwarzania, na podstawie art. 18 ogólnego rozporządzenia.

8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

9. Gdy podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, jest Pani/Pan zobowiązana(y) do ich podania. Konsekwencją nie podania danych będzie wszczęcie postępowania z urzędu.

10. Dane nie będą podlegać profilowaniu oraz automatycznemu podejmowaniu decyzji.

**POUCZENIE****Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.**

zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz.1427 ze zm.).

- 1) Właściciel nieruchomości to także współwłaściciel, użytkownik wieczysty oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością, a w przypadku nieruchomości wielolokalowej, w której ustanowiono odrębną własność lokalu obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową lub spółdzielnię mieszkaniową.
- 2) Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Biura Związku Celowego Gmin MG-6 pierwszą deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie **14 dni** od dnia zamieszkania na nieruchomości pierwszego mieszkańca (zaznaczając "pierwsza deklaracja" w polu A.4). W przypadku złożenia pierwszej deklaracji należy podać datę zaistnienia przyczyny złożenia deklaracji (datę zamieszkania na danej nieruchomości).
- 3) W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie **do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu**, w którym nastąpiła zmiana (zaznaczając "nowa deklaracja" w polu A.4).
- 4) Właściciel nieruchomości może złożyć korektę deklaracji służącą poprawieniu (skorygowaniu) danych zamieszczonych w pierwotnej deklaracji, jako podanych niezgodnie ze stanem faktycznym, błędnych, omyłkowych itp. Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokości zobowiązania za okres wsteczny, z wyjątkiem sytuacji dotyczącej śmierci mieszkańca. W przypadku śmierci mieszkańca złożenie nowej deklaracji jest możliwe w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia (zaznaczając "nowa deklaracja" w polu A.4).
- 5) W przypadku podpisania deklaracji przez pełnomocnika, zgodnie z art. 80a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2020 r., poz. 1325 ze zm.), pełnomocnictwo składa się wraz z deklaracją. Zwolnione z opłaty skarbowej jest pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu.

**OBJAŚNIENIA**

1. \*\* PESEL - wypełnia tylko podmiot będący osobą fizyczną;
2. \*\*\* NIP/REGON - wypełnia tylko podmiot nie będący osobą fizyczną;
3. \*\*\*\* Sektor - podział obszaru Związku Celowego Gmin MG-6 na sektory odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zgodnie z przyjętą uchwałą Zgromadzenia Związku Celowego Gmin MG-6.
4. \*\*\*\*\* dobrowolne - działka geodezyjna.